

ANALYSTE EN SÉCURITÉ DE L'INFORMATION

Direction des ressources informationnelles et des technologies numériques

**Poste régulier
Temps complet**

Responsabilités générales

Relevant du directeur des ressources informationnelles et des technologies numériques (DRITN), la personne titulaire du poste est responsable de soutenir le directeur dans la mise en œuvre et le maintien d'une architecture en sécurité de l'information, et ce, dans le respect des normes gouvernementales. Elle soutient la Direction dans ses activités de collecte d'information et d'analyse de données afin de répondre aux obligations ministérielles liées à la Directive de sécurité de l'information gouvernementale. Elle travaille en étroite collaboration avec les différents secteurs de la DRITN afin d'améliorer le niveau de maturité du Collège en matière de gestion de la sécurité de l'information, notamment en contribuant à augmenter le niveau de sécurité des infrastructures et des systèmes.

Quelques attributions

- Conseille et soutient le personnel cadre et la direction du Collège.
- Participe à l'élaboration et la mise en œuvre d'un programme formel et continu de formation et de sensibilisation du personnel en matière de sécurité de l'information.
- Coordonne le travail des techniciens devant déployer des solutions liées à la sécurité des systèmes et des environnements de travail.
- Soutient la Direction dans la mise en œuvre de la politique et du cadre de gestion de la sécurité de l'information, les maintenir à jour et assurer leur application.
- Assume de rôle de coordonnateur sectoriel en gestion d'incidents liés à la sécurité de l'information et collabore auprès des différents organismes et instances gouvernementales (COCD).
- Participe activement au réseau d'alertes gouvernementales COCD et CertAQ.
- Planifie et coordonne les activités en matière d'audits et de tests d'intrusions et de vulnérabilité de façon périodique et identifie les priorités d'actions et les échéanciers afférents.
- Participe à l'élaboration et la mise en place des processus formels de sécurité de l'information permettant, notamment, d'assurer la gestion des risques, la gestion de l'accès à l'information et la gestion des incidents.
- Participe dans l'élaboration et la mise en œuvre d'un processus formel de gestion et de déclaration des incidents du Collège incluant un registre des incidents.
- Prend en charge les enquêtes de sécurité ainsi que la coordination avec les partenaires externes.

- Coordonne la gestion des incidents de la sécurité de l'information du Collège et à portées gouvernementales avec le soutien du Centre Opérationnel en Cyber Défense.
- Effectue toute autre tâche connexe.

Qualifications

Vous détenez un diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié. Vous avez acquis un minimum de trois années d'expérience pertinente dans le domaine de l'intervention auprès d'une clientèle étudiante. Vous possédez une bonne connaissance des ressources jeunesse de la région de Montréal. La connaissance du cadre légal et réglementaire des collèges est un atout.

Conditions exigées par le collège

La personne recherchée détient un diplôme universitaire dans un champ de spécialisation approprié, notamment en technologies de l'information ou en informatique et possède deux années d'expérience pertinente. Elle possède une bonne expérience de travail tant dans le domaine de la gouvernance en sécurité que dans l'aspect plus technique lié aux infrastructures informatiques. Elle a une très bonne connaissance des référentiels et normes en sécurité tels que COBIT5, Cybersecurity NIST 800-83, ISO27001 et PCI-DSS. Elle a une bonne maîtrise du français et un bon niveau d'usage de l'anglais, tant à l'oral qu'à l'écrit. Une connaissance de cadre législatif et réglementaire régissant notre établissement constitue un atout. Exemple : LGGRI, DSIG-14-007, Approche stratégique gouvernement en sécurité de l'information (ASGSI), LADOPPRP (LOI SUR L'ACCÈS AUX DOCUMENTS DES ORGANISMES PUBLICS ET SUR LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS).

Savoir organiser, vulgariser et communiquer à l'oral et à l'écrit des notions complexes (validé au moyen d'un test). Être reconnu pour son approche mobilisatrice et une facilité à travailler en équipe. Être orienté résultats et démontrer une approche client exemplaire. Faire preuve de rigueur, de minutie et d'autonomie dans l'exécution de ses tâches. Posséder un sens aigu de la planification et de l'organisation. Avoir de l'aisance à travailler auprès des membres de la haute direction. Enfin, les valeurs de rigueur, de respect, d'entraide, de collaboration et de travail d'équipe font partie intégrante de vos pratiques de travail.

Compétences étant considérées comme un atout

- Connaissance des normes ISO 27 001, COBIT, ITIL, CMMI, etc.;
- Certification telle que CISM, CISA, CEH, OSCP, CHFI, CISSP, etc.;
- Connaissance en gestion de risques;
- Expérience en gestion de projet;
- Expérience dans le monde de la consultation;
- Expérience en éducation supérieure et/ou connaissance du réseau collégial;
- Connaissance de l'ASGSI.

Les avantages

- Programme d'avantages sociaux et régime de retraite
- Quatre semaines de vacances annuelles après un an
- Une généreuse couverture d'assurances collectives
- Différents programmes, notamment : perfectionnement, conciliation travail-famille et aide aux employés
- Accès facile en transport en commun

Traitement

24,87 \$ à 43,06 \$ / l'heure selon l'expérience et la scolarité

Les personnes intéressées à poser leur candidature à ce poste doivent déposer leur curriculum vitae **au plus tard le 9 novembre 2020** par courriel à drh@bdeb.qc.ca

Pour plus d'information sur le Collège, consultez notre site Internet : www.bdeb.qc.ca

*Le **Collège de Bois-de-Boulogne**, collège d'enseignement supérieur public, poursuit une tradition d'excellence. Il offre à toutes ses étudiantes et à tous ses étudiants un milieu d'apprentissage innovateur, stimulant et exigeant, qui favorise la réussite et le développement intégral de la personne, en vue de son engagement dans la société.*

Le Collège remercie toutes les personnes qui auront signifié leur intérêt, mais avise qu'il communiquera uniquement avec les candidats sélectionnés pour une entrevue.

Le Collège souscrit à un programme d'accès à l'égalité et les candidatures des membres des groupes visés sont encouragées.